

наименование организации	Трудовой договор	Код
		0301052
	по ОКПО	номер
		дата

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

**ЗАПИСКА-РАСЧЕТ**  
**при прекращении (расторжении)**  
**трудоого договора с работником (увольнении)**

Табельный номер
-----------------

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_ структурное подразделение

\_\_\_\_\_ должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации

Трудовой договор прекращен (работник уволен) ненужное зачеркнуть “ ” \_\_\_\_\_ 20 г.

\_\_\_\_\_ основание прекращения (расторжения) трудового договора (увольнения)

приказом (распоряжением) от “ ” \_\_\_\_\_ 20 года № \_\_\_\_\_

Использованы авансом \_\_\_\_\_ дней отпуска за период работы с “ ” \_\_\_\_\_ г.  
Не использованы \_\_\_\_\_ по “ ” \_\_\_\_\_ г.

**Работник кадровой службы** \_\_\_\_\_  
должность личная подпись расшифровка подписи

“ ” \_\_\_\_\_ 20 г.

**Расчет оплаты отпуска**

Расчетный период		Выплаты, учитываемые при исчислении среднего заработка, руб
год	месяц	
1	2	3
Итого		

Количество		Средний дневной (часовой) заработок, руб
календарных дней расчетного периода	часов расчетного периода	
4	5	6

Количество дней отпуска		Сумма за отпуск, руб
использовано авансом	не использовано	
7	8	9

**Расчет выплат**

Начислено, руб				Удержано, руб			Задолженность, руб		Причина к выплате сумма, руб
10	11	12	всего 13	налог на доходы 14	15	всего 16	за организацией 17	за работником 18	

К выплате сумма \_\_\_\_\_  
прописью  
 \_\_\_\_\_ руб \_\_\_\_\_ коп  
 ( \_\_\_\_\_ руб \_\_\_\_\_ коп)  
цифрами

по платежной ведомости (расходному ордеру) № \_\_\_\_\_ от “ ” \_\_\_\_\_ 20 г.

**Бухгалтер** \_\_\_\_\_  
личная подпись расшифровка подписи